

СОГЛАСОВАНО

директор МБОУ ДПО
«Научно-методический центр»
И.В. Давыдова

«__» _____ 2020 г.

ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ

ответственного за сопровождение сайта организации

методиста ШЕВЦОВОЙ Н.В. на 2020-2021 уч. г.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки проведения
1.	Размещение материалов по образовательным событиям в новостной строке	в течение всего периода, не реже 2-х раз в месяц
2.	Размещение актуальных документов в разделах Документы, Планы работы	02.09.2020 -18.09.20
3.	Размещение плана работы учреждения с коррективами	еженедельно в течение всего периода
4.	Проверка сайта (внутренний самоаудит) на соответствие установленным требованиям	15.10.20
5.	Размещение справки о доходах руководителя	до 01.04.21
6.	Размещение отчета по результатам самообследования	до 15.04.21
7.	Проверка сайта (внутренний самоаудит) на соответствие установленным требованиям	15.05.21
8.	Размещение Публичного доклада учреждения	до 31.08.21