Требования к современной слайдовой презентации

1. Презентация может быть выполнена в **любой** доступной программной среде.
2. Вначале составляется **доклад** (текст выступления с учетом регламента).
3. В докладе делаются **отметки** о слайде.
4. Количество слайдов в итоге **не должно превышать** времени выступления (например, на 10 минут – 10 слайдов).
5. Оформление слайдов может вестись как из шаблонов во вкладке ***Дизайн***, так и авторски.
6. Цвет слайда напрямую зависит от освещенности помещения, где будет представляться презентация (в слабо освещенном помещении предпочтительнее светлые слайды с темными шрифтами; в хорошо освещенном помещении – темные слайды со светлыми шрифтами).
7. Тип шрифта выбирается в зависимости от цели презентации: выступление (доклад) оформляется академическими шрифтами (Times New Roman; Arial; Verdana; Tahoma; Bookman Old Style и др.); презентация развлекательного характера (творческий отчет) оформляется декоративными шрифтами (вензеля, завитки, тени)
8. Размер шрифта **не менее 24**.
9. Фото и рисунки должны быть только отличного качества (высокое разрешение графики, изображение человека анфас, постановочное фото должно точно отражать иллюстрируемое событие).
10. Эффекты анимации допускаются, но с некоторым ограничением: не более двух-трех на слайде с учетом эффекта перехода между слайдами.
11. Звук можно использовать, но с учетом акустических характеристик помещения, в котором будет представляться презентация. Нежелательно наложение многократных шумов на голос выступающего.

12. Видео может быть выложено на слайд, при этом необходимо ограничить демонстрацию видео до **30-40 секунд** (оптимальное время).
13. Переключение слайдов рекомендуется делать по щелчку мыши.
14. Главное правило размещения текстовой информации на слайд: она **не дублирует** речь выступающего.
15. При использовании гиперссылок необходимо помнить, что презентация и те материалы, на которые есть внутрислайдовые ссылки, должны быть размещены **в одной папке**.
16. Сохранить презентацию рекомендуется во всех предлагаемых форматах: **Файл - Сохранить как** - …(выбрать формат сохранения)